

## Umsókn um leyfi til að nota starfsheitið bókasafns- og upplýsingafræðingur

Umsókn um leyfi til að nota starfsheitið bókasafns- og upplýsingafræðingur  
sbr. lög nr. 97/1984 um bókasafnsfræðinga og sbr. lög nr. 21/2001.

Nafn starfsmanns: \_\_\_\_\_

Kennitala: \_\_\_\_\_

Lögheimili: \_\_\_\_\_

Póstfang: \_\_\_\_\_

Netfang: \_\_\_\_\_

Símanúmer/farsími: \_\_\_\_\_

Með umsókn þessari skulu fylgja staðfest ljósrit af skírteinum um öll lokapróf og yfirlit yfir námsferil.  
Með staðfestu ljósriti er átt við að samræmi milli frumrits og ljósrits sé staðfest.

Ljósrit af frumriti fæst staðfest hjá skólanum sem gaf út prófskírteinið, hjá Menntamálastofnun,  
á lögreglustöðvum eða hjá sýslumanni.

**Leyfisgjald að upphæð kr. 8.300 verður innheimt með greiðsluseðli þegar umsóknin hefur verið samþykkt. Afgreiðslufrestur er 3 vikur. Leyfisbréfið verður sent þegar greiðsla hefur verið innt af hendi. Athygli er vakin á því að útfyllt eyðublað þarf að undirrita og senda Menntamálastofnun í pósti ásamt staðfestum ljósritum af nauðsynlegum gögnum. Ekki er tekið við umsóknum í bréfasíma eða tölvupósti.**

Dagsetning:

Undirskrift: \_\_\_\_\_